



**COLEGIO SAN PEDRO CLAVER  
SEDE CAMPESTRE  
CIRCULAR N° 01**

**PARA:** Padres de Familia de Preescolar.  
**DE:** Rectoría  
**ASUNTO:** Orientaciones Generales Inicio Año Escolar 2026  
**FECHA:** 17 de enero de 2026

Apreciados Padres de Familia, reciban una cordial bienvenida junto con nuestros mejores deseos para ustedes y sus familias.

A continuación, les compartimos información importante que será de utilidad para iniciar el año de la mejor manera posible.

**1. Entrada de estudiantes.**

La jornada escolar inicia en las aulas a las 8:00 a.m. Para los estudiantes que requieren estar en el colegio previo al horario escolar establecido, se habilitará el ingreso a partir de las 7:00 a.m.

Dentro de las medidas de seguridad adoptadas, los padres de familia o acudientes que vienen a dejar a los niños, sólo los pueden acompañar hasta la reja del portón principal. Les recordamos que al llegar deben estacionar el carro en los lugares correspondientes para ello y desplazarse caminando hasta el portón de entrada, lugar en el cual los recibirá y acompañará un colaborador de la institución. Si un estudiante dentro de su proceso de adaptación requiere algún ajuste se atenderá específicamente.

Les recordamos las fechas de ingreso de los estudiantes, para tenerlo presente y disponer del tiempo que se requiera para acompañar a sus hijos (as).

**Estudiantes nuevos:**

Prejardín y Jardín: jueves 22 de enero (los padres de familia participan de la actividad hasta las 9:00 a.m.)

Transición: viernes 23 de enero (los padres de familia participan de la actividad hasta las 9:00 a.m.)

\*El horario de los días de inducción del jueves 22 al lunes 26 de enero será de 8:00 am a 12:30 pm.

**Estudiantes antiguos:** martes 27 de enero (los padres de familia ingresan al salón con los estudiantes para conocer a la docente nuclear y auxiliar).

\*A partir del 27 de enero asisten todos los estudiantes, tanto nuevos como antiguos en el horario habitual.



## 2. Uniforme

Tanto los estudiantes nuevos que asisten a la inducción como los antiguos, deben asistir el primer día de clases con el uniforme del colegio. Puede ser el de educación física o el uniforme diario, según el que tengan disponible.

## 3. Lonchera

Desde el 22 de enero, ASOFAMILIA ofrecerá el servicio de lonchera y almuerzo a quienes lo tengan contratado. Las cafeterías estarán habilitadas para quienes deseen tomar su alimentación y no hayan contratado servicios.

## 4. Salida de estudiantes

Para evitar aglomeraciones, los horarios de salida están organizados por grados. En el caso de los estudiantes de Preescolar, la salida será de lunes a jueves a las 3:15 p.m. y los viernes a la 1:15 p.m.

Además, para garantizar una entrega segura al mediodía y al final de la jornada de los estudiantes que son recogidos por sus padres o acudientes (es decir, quienes no utilizan el servicio de ruta escolar), se empleará un carné. Este será entregado el primer día de asistencia. Les agradecemos diligenciarlo con los datos solicitados, colocar la foto del estudiante y laminarlo.

Las indicaciones para el uso del carné son las siguientes:

- El padre de familia o acudiente debe presentar el carné en el portón principal para solicitar la entrega del estudiante. Si no cuenta con el carné, podrá dirigirse a la oficina de Coordinación, donde se le gestionará la autorización de salida y se le entregará una boleta que le permitirá retirar al estudiante del colegio.
- El carné es el documento que autoriza el retiro del estudiante en los momentos establecidos. Por ello, debe estar siempre en manos del adulto responsable de recogerlo y no del niño.
- Si desea autorizar a familiares para recoger con frecuencia a su hijo(a) en las instalaciones, necesitamos su consentimiento por escrito y firmado. En este documento debe incluir el nombre completo y el número de cédula de las personas autorizadas, lo que nos permitirá realizar la entrega del estudiante.
- Si en algún momento la persona autorizada para recoger al niño(a) no puede hacerlo, deberá enviar previamente una carta para informar al personal responsable y permitir que se realicen los ajustes necesarios.
- En ambos casos, la carta debe entregarse en físico, estar firmada y dirigida al colegio (no se aceptan correos electrónicos). Las cartas serán recibidas en la oficina de Coordinación.

## 5. Útiles escolares y material personal del estudiante

El primer día de clases, tanto para estudiantes nuevos como antiguos, deben traer un cuaderno y su cartuchera (lápiz, borrador, sacapuntas, colores).



En el momento oportuno, el colegio entregará a los estudiantes sus útiles escolares. Les pedimos que, una vez revisados y marcados, los envíen nuevamente al colegio. Para indicarles cómo realizar el marcado, se compartirá la información a través de la plataforma.

Además de los útiles escolares proporcionado por el Colegio, les solicitamos adquirir los siguientes elementos personales:

#### Grados Prejardín y Jardín

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO
1	Cuento en inglés, que contenga más imagen que texto.
1	Cuento que sea del agrado del niño(a) para la actividad del cuento viajero.
1	Muda de ropa (short, camiseta, medias y ropa interior), dentro de una bolsa plástica para utilizarla cuando se requiera.
1	Paquete de paños húmedos x 100 und
1	Cuento para el plan lector, que se solicitará para el segundo periodo académico a través de una circular.
1	Cepillo de dientes
1	Crema dental
1	Vaso plástico
1	Peinilla o cepillo
1	Colonia
1	Almohada pequeña con su respectiva funda dentro de una bolsa plástica tipo ziploc
1	Sábana encauchada con medidas de 130 x 70 cm.

#### Grado Transición

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO
1	Cuento en inglés, que contenga más imagen que texto.
1	Cuento que sea del agrado del niño(a) para la actividad del cuento viajero.
1	Muda de ropa (short, camiseta, medias y ropa interior), dentro de una bolsa plástica para utilizarla cuando se requiera.
1	Paquete de paños húmedos x 100 und
1	Cuento para el plan lector, que se solicitará para el segundo periodo académico a través de una circular.
1	Xilófono de una octava (8 notas), puede ser de madera o de pasta. Importante: que no sea de juguete.
1	Cepillo de dientes
1	Crema dental
1	Vaso plástico
1	Peinilla o cepillo
1	Colonia

**Todos los elementos personales y útiles escolares enviados al colegio deben estar debidamente marcados con nombre completo y curso del estudiante.**

Muchas bendiciones en este inicio de año y agradecemos su confianza y valiosa colaboración,

  
P. Hugo Nelson Gómez S., S.J.  
Rector



**Jesuit Global**  
Network of Schools

Sede bachillerato: Carrera 28 No. 47-06 Satomayor, Bucaramanga.

Sede infantil: Calle 63 No. 32-76 Conucos, Bucaramanga.

Sede infantil campestre: Lote 3, Mensulí Km 7 vía Piedecuesta.

<http://sanpedro.edu.co> PBX (7) 697 2727